

Załącznik do UCHWAŁY NR 5/2019/2020 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Kruszu z dnia 18 maja 2020 r. w sprawie zmian w Warunkach i sposobie oceniania wewnątrzszkolnego uczniów Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Kruszu

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO UCZNIÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W KRUSZU

Przepisy ogólne

§1

1. **Szczegółowe Warunki i Sposób Oceniania Wewnątrzszkolnego Uczniów** (SWiSOWU) określa warunki i sposoby oceniania i klasyfikowania oraz promowania uczniów w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kruszu.
2. Ewaluację funkcjonowania (SWiSOWU) przeprowadza dyrektor szkoły, wspólnie z powołanym przez siebie zespołem nauczycieli.
3. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy, które uwzględniają Przedmiotowe Zasady Oceniania (PZO).

Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów

§2

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
- 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi wskazówek do planowania samodzielnego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

- 4) ostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie szkoły.
4. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
5. Ocenianiu podlegają:
- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowania ucznia.
6. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
7. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę przekazując uczniowi informację odnoszącą się do uzyskanych przez niego efektów oraz wskazuje kierunki dalszej pracy.
- Informacja zwrotna przekazywana uczniowi, przez nauczyciela, powinna mieć charakter motywujący ucznia do dalszej pracy.

§ 3

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
- 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1 - 3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

§ 4

1. Ocenie podlegają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego przewidzianej dla danego etapu edukacyjnego.
2. Wiadomości i umiejętności ucznia sprawdza się stosując:
 - 1) formy ustne;
 - 2) formy pisemne;
 - 3) formy praktyczne.

3. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące;
 - 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne i roczne;
 - b) końcowe.
4. Oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach IV-VIII ustalone są według skali:
 - a) ocena celująca – 6;
 - b) ocena bardzo dobra – 5;
 - c) ocena dobra – 4;
 - d) ocena dostateczna – 3;
 - e) ocena dopuszczająca – 2;
 - f) ocena niedostateczna – 1.
5. Przy ocenianiu bieżącym nauczyciel może stosować znaki „+” i „-”
6. Pozytywnymi ocenami są oceny wymienione w ust.3 pkt 1 lit .a-e, ocena wymieniona w ust.3 pkt 1 lit. f jest oceną negatywną.
7. Ocena uwzględnia indywidualne możliwości ucznia oraz szczegółowe kryteria obowiązujące z poszczególnych zajęć edukacyjnych.
8. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji zwrotnej o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie:
 - 1) co uczeń robi dobrze;
 - 2) co wymaga poprawy i w jaki sposób można ją osiągnąć;
 - 3) jak powinien dalej się uczyć.
9. O sposobie przekazania informacji o osiągnięciach edukacyjnych decyduje nauczyciel.

§ 5

1. Dopuszcza się możliwość umotywowania śródrocznej lub rocznej oceny opisowej na wyraźną i uzasadnioną prośbę rodziców skierowaną do dyrektora szkoły, który po jej rozpatrzeniu może poprosić nauczyciela o przygotowanie takiej oceny.
2. Umotybowanie oceny uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazać potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

§ 6

W celu rozpoznawania poziomu i postępów w opanowaniu przez uczniów kl. I - III wiadomości i umiejętności określa się sposoby i zasady oceniania osiągnięć:

1. Ocenianie w klasach I – III polega na gromadzeniu informacji o uczniach. Stała obserwacja uczniów przez nauczyciela i rozpoznawanie poziomu opanowania przez nich wiadomości i umiejętności, a także ich postaw społeczno-emocjonalnych w stosunku do wymagań edukacyjnych. Stanowi ona integralną część procesu nauczania, uczenia i wychowania.
2. Nauczyciele oddziałów klas pierwszych, na początku roku szkolnego stosują okres adaptacyjny. Czas trwania okresu określa sam nauczyciel, biorąc pod uwagę potrzeby dzieci.
3. W każdej klasie ocenianie ucznia poprzedzone jest diagnozą wstępną, która stanowi punkt odniesienia do oceny postępów rozwoju dziecka.
4. Na koniec pierwszego etapu edukacyjnego przeprowadzany jest test kompetencji ucznia klasy 3-ciej
5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).
6. W roku szkolnym wyodrębnia się dwa okresy, po zakończeniu których sporządzana jest ocena opisowa.
7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne, uczniów klas I-III, z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi.
8. Ocena opisowa ma formę charakterystyki rozwoju ucznia obejmującej postępy w zakresie poszczególnych edukacji wymienionych w podstawie kształcenia ogólnego dla klas I-III:
9. Ocenianie ma charakter ciągły, odbywa się na bieżąco podczas wielokierunkowej działalności ucznia. Sposób oceniania jest adekwatny do danego rodzaju działań.
10. Stosujemy wieloelementowy system oceniania - ocenę opisową, który spełnia następujące funkcje:
 - 1) informacyjną – pokazuje co dziecku udało się poznać, zrozumieć, opanować, jakie umiejętności zdobyło, jaki był jego wysiłek i wkład pracy;
 - 2) korekcyjną – wskazuje co dziecko opanowało dobrze, co trzeba zmienić, aby uzyskać lepsze efekty, wyznacza kierunki działań nauczyciela indywidualne dla każdego dziecka;
 - 3) motywacyjną – zachęca do podejmowania dalszego wysiłku, wskazuje na możliwość osiągnięcia sukcesu, oraz daje dziecku wiarę we własne siły.

11. Ustala się następujące szczegółowe kryteria oceny opisowej klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: 1) stopień opanowania umiejętności w następujących zakresach:

- a) technika czytania;
 - b) technika pisania;
 - c) rozumienie tekstu (i prostych przekazów medialnych multimedialnych);
 - d) sposób formułowania wypowiedzi ustnych;
 - e) sposób formułowania wypowiedzi pisemnych oraz przestrzeganie elementarnych zasad pisowni;
 - f) znajomość symboli matematycznych i podstawowych algorytmów;
 - g) stopień biegłości w wykonywaniu działań matematycznych (w pamięci);
 - h) rozumienie matematycznych zadań tekstowych;
 - i) obserwowanie zjawisk i procesów przyrodniczych, nazywanie i mówienie o nich;
 - j) sposób wykonywania prac plastycznych i technicznych;
 - k) sprawność manualna, sposób wykorzystywania materiałów;
 - l) śpiew, ruch z muzyką, auto ekspresja;
 - m) umiejętności ruchowe oraz stopień przestrzegania reguł w grach i zabawach;
 - n) posługiwanie się komputerem, bezpieczeństwo podczas pracy.
- 2) sposób wykonywania zadań:
- a) tempo pracy;
 - b) stopień samodzielności;
 - c) umiejętność skupienia się na wykonywanej pracy.

§ 7

1. Kryteria bieżącego oceniania w klasach I-III:

1) ocenę celującą (6) otrzymuje uczeń, który wykazuje bardzo dobry tok myślenia; bardzo dobrze opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania i często wykazuje się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza podstawę programową; sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą i umiejętnościami. Stale wykonuje prace na wysokim poziomie; wykazuje zaangażowanie, inicjatywę i oryginalność;

2) ocenę bardzo dobrą (5) otrzymuje uczeń, który wykazuje bardzo dobry tok myślenia; osiąga doskonale wyniki, w pełni przyswoił wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania; biegle korzysta ze znanych wiadomości w różnych sytuacjach, proponuje śmiało, odważne i twórcze rozwiązania problemów i zadań; wykazuje aktywność i zaangażowanie;

- 3) ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który pracuje samodzielnie; sprawnie korzysta ze zdobytych wiadomości i potrafi je zastosować w sytuacjach typowych, według podanych wzorów znanych z lekcji i z podręcznika; rozwiązuje w praktyce typowe zadania i problemy, a wskazane błędy potrafi samodzielnie poprawić;
 - 4) ocenę dostateczną (3) otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności z zakresu koniecznego i podstawowego; zazwyczaj samodzielnie rozwiązuje zadania, wykonuje polecenia, a przy rozwiązywaniu trudniejszych zadań wymaga pomocy nauczyciela;
 - 5) ocenę dopuszczającą (2) otrzymuje uczeń, który przyswoił część wiadomości i zdobył niektóre umiejętności objęte programem nauczania oraz stara się je zastosować w typowych sytuacjach; samodzielnie wykonuje tylko zadania o niewielkim stopniu trudności; wymaga częstej pomocy i dodatkowych wskazówek nauczyciela
 - 6) ocenę niedostateczną (1) otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności na poziomie podstawowym.; popełnia liczne błędy, nie radzi sobie z wykonywaniem wielu zadań, nie pracuje samodzielnie; nie potrafi wykonać zadania nawet z pomocą nauczyciela; wymaga stałego wsparcia i pomocy ze strony nauczyciela.
2. Szczegółowe wymagania na poszczególne stopnie szkolne dla wszystkich zajęć edukacyjnych w klasach I – III określonych szkolnym planem nauczania ustalają nauczyciele w swoich systemach oceniania, na podstawie realizowanego programu nauczania.

§ 8

1. Prace pisemne sprawdzające poziom opanowania wiadomości i umiejętności ucznia nauczyciel punktuje i oceniają według poniższego kryterium: Powyżej 100% - ocena celująca
 - 93 – 100% - ocena bardzo dobra
 - 75 – 92% - ocena dobra
 - 51 – 74% - ocena dostateczna
 - 31 – 50% - ocena dopuszczająca
 - 0 - 30%- ocena niedostateczna
2. Ocenianie jest dokumentowane w dzienniku lekcyjnym.
3. Oceny zapisane w dzienniku i na sprawdzianach mogą zawierać komentarz słowny.
4. Ocena informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o poziomie wykonanego zadania.

5. Ocenianie ma charakter wspierający rozwój dziecka i ma na celu motywowanie go do dalszej pracy i wysiłku, jego elementem jest komentarz wyjaśniający, co warto poprawić, by osiągnąć jeszcze lepszy rezultat.
6. W czasie roku szkolnego nauczyciel ocenia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności, a także postawy w stosunku do wymagań edukacyjnych, które wynikają z założeń podstawy programowej i programu nauczania.
7. Na ocenę w zakresie edukacji artystycznych (muzycznej, plastycznej, technicznej) oraz wychowania fizycznego mają wpływ umiejętności praktyczne, wysiłek wkładany przez ucznia, zaangażowanie.
8. Nauczyciel języka obcego nowożytnego ocenia pracę uczniów stosując skalę cyfrową.
9. Na życzenie rodziców (prawnych opiekunów) uczniowie uczęszczają na lekcje religii lub etyki albo religii i etyki, na których są oceniani wg skali cyfrowej.
10. Wydrukowana i podpisana kopia śródrocznej oceny opisowej stanowi załącznik do dziennika.
12. W klasach I-III wychowawca wpisuje ocenę opisową w dzienniku lekcyjnym, w arkuszu ocen oraz na świadectwie szkolnym. Dopuszcza się włączenie gotowego wydruku komputerowego oceny opisowej do arkusza ocen.
13. Nie ma możliwości odwoływania się od ustalonych przez nauczycieli ocen opisowych.

§ 9

1. Ocenianie zachowania ucznia w klasach I-III polega na rozpoznawaniu stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych na terenie szkoły i poza nią.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową.
3. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 6) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom;
 - 8) dbałość o mienie szkoły;
 - 9) przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji, wulgarności;
 - 10) aktywność i praca na rzecz klasy i szkoły;

- 11) systematyczność i samokontrola podczas zdalnego nauczania
 - 12) pomoc innym uczniom w czasie zdalnego nauczania
4. Nauczyciele w dziennikach lekcyjnych dokonują wpisów oceny zachowania w formie pochwał i uwag.
 5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca oddziału na podstawie własnych obserwacji, wpisów do klasowego zeszytu pochwał i uwag, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.

§ 10

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu dla niego śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz zachowania.
2. Roczna opisowa klasyfikacja z zajęć edukacyjnych odzwierciedla poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego i wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
4. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
5. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§ 11

1. W klasach IV-VIII oceny są wystawiane:

- 1) ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych przewidzianych ramowym planie nauczania- są wliczane do średniej i mają wpływ na promocję ucznia;
 - 2) z zajęć z religii i/lub etyki uczeń otrzymuje ocenę, która wliczana jest do średniej, jednak nie ma wpływu na promocję.
2. Zajęcia z wychowania do życia w rodzinie i doradztwa zawodowego nie podlegają ocenie i nie mają wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej.
 3. Formy pisemne (sprawdziany, kartkówki, testy) są oceniane za pomocą punktów przeliczanych na oceny według następujących progów punktowych:

| | |
|--------------|------------------------|
| Powyżej 100% | - ocena celująca |
| 93 – 100% | - ocena bardzo dobra |
| 75 – 92% | - ocena dobra |
| 51 – 74% | - ocena dostateczna |
| 31 – 50% | - ocena dopuszczająca |
| 0 – 30% | - ocena niedostateczna |

4. W stosunku do uczniów, którzy na podstawie pisemnej opinii PPP lub poradni psychologicznej, wymagają obniżenia wymagań edukacyjnych z uwagi na specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym z programu nauczania stosuje się punktację:

| | |
|--------------|------------------------|
| Powyżej 100% | - ocena celująca |
| 93 – 100% | - ocena bardzo dobra |
| 75 – 92% | - ocena dobra |
| 51 – 74% | - ocena dostateczna |
| 31 – 50% | - ocena dopuszczająca |
| 0 – 30% | - ocena niedostateczna |

z zastrzeżeniem że dostosowujemy formy i metody sprawdzania do potrzeb i możliwości uczniów.

5. Egzaminu poprawkowego

6. Ocenianie przebiega według następujących zasad:

- 1) Uzyskane przez ucznia oceny bieżące są podstawą do wystawienia śródrocznej oraz oceny rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, na których prowadzone jest ocenianie.
- 2) Ocena śródroczna/ roczna nie jest średnią arytmetyczną ani średnią ważoną ocen bieżących.
- 3) Największy wpływ na ocenę śródroczną i końcoworoczną mają oceny ze sprawdzianów. W drugiej kolejności z kartkówek, odpowiedzi ustnych i innych form.

- 4) Oceny ze sprawdzianów wpisywane są do dziennika kolorem czerwonym.
- 5) Z wychowania fizycznego, techniki, informatyki, religii, plastyki i muzyki nauczyciel wystawia ocenę śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną uwzględniając wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, chęć do pracy, zaangażowanie, aktywność ucznia.
- 6) Na ocenę śródroczną i roczną uczeń pracuje systematycznie, nie ma możliwości zmiany oceny w wyniku jednorazowego przygotowania się z określonej części materiału.
- 7) Sprawdziany są obowiązkowe.
- 8) Termin sprawdzianu podawany jest nie później niż tydzień przed jego realizacją.
- 9) Kilkunastominutowe sprawdziany, kartkówki z trzech ostatnich lekcji, mające na celu sprawdzenie stopnia zrozumienia i opanowania tematu, mogą być niezapowiedziane.
- 10) W jednym tygodniu mogą odbyć się trzy sprawdziany pisemne.
- 11) W ciągu dnia nauki może odbyć się tylko jeden sprawdzian.
- 12) Uczeń ma prawo zgłosić fakt nieprzygotowania się do lekcji trzy razy w semestrze z przedmiotów, których szkolny plan nauczania przewiduje więcej niż jedną godzinę tygodniowo. Przy jednej godzinie tygodniowo - dwa razy w semestrze.
- 13) Uczeń ma prawo do poprawy każdej niesatysfakcjonującej oceny. Może do niej przystąpić jeden raz w ciągu 2 tygodni od otrzymania oceny. Jeśli nie był obecny na sprawdzianie, musi go napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- 14) Stopień uzyskany podczas poprawy prac pisemnych wpisuje się do dziennika lekcyjnego obok pierwszego stopnia jako poprawę.
- 15) Każdy uczeń powinien z każdego przedmiotu w semestrze otrzymać, co najmniej trzy oceny cząstkowe
- 16) Oceny cząstkowe muszą być wynikiem różnych form aktywności ucznia
- 17) Liczba ocen cząstkowych w danym semestrze jest powiązana z liczbą godzin przewidzianych w tygodniu dla danego przedmiotu:
 - a) 1 godzina tygodniowo – co najmniej 3 oceny;
 - b) 2 godziny tygodniowo – co najmniej 5 ocen;
 - c) 3 i więcej godzin tygodniowo – co najmniej 6 ocen.

§ 12

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej wymagania edukacyjne obejmują:

1) na ocenę celującą – pełny zakres wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, także trudniejszych i złożonych, mających charakter problemowy, twórczy, wymagających korzystania z różnych źródeł wiedzy; często wykazuje się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza podstawę programową; sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą i umiejętnościami. Stale wykonuje prace na wysokim poziomie; wykazuje zaangażowanie, inicjatywę i oryginalność;

2) na ocenę bardzo dobrą – wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej, także trudne, złożone i nietypowe, osiąga bardzo dobre wyniki, w pełni przyswoił wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania; biegły korzysta ze znanych wiadomości w różnych sytuacjach, proponuje śmiało, odważne i twórcze rozwiązania problemów i zadań; wykazuje aktywność i zaangażowanie;

3) na ocenę dobrą – wiadomości i umiejętności nieco trudniejsze, złożone i mniej typowe, przydatne, ale nie niezbędne do dalszej edukacji;

4) na ocenę dostateczną – wiadomości i umiejętności, które są stosunkowo łatwe do opanowania, całkowicie niezbędne do dalszej nauki, bezpośrednio użyteczne w życiu codziennym;

5) na ocenę dopuszczającą – wiadomości i umiejętności łatwe dla ucznia, niezbędne w dalszej edukacji i użyteczne w życiu prezentuje z pomocą nauczyciela.

2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczności udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii (zaświadczenia, orzeczenia) o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii. Uczeń ten jest przez

nauczyciela oceniany i klasyfikowany za działania w zakresie dopuszczonym w opinii.

Jednocześnie nauczyciel wychowania fizycznego jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia oceny klasyfikacyjnej do indywidualnych potrzeb i możliwości określonych w opinii wydanej przez lekarza.

4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

5. Jeżeli okres zwolnienia z realizacji zajęć wymienionych w ust.4, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

6. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, afazją, niepełnosprawnościami sprzężonymi, lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.

7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 13

1. Ocena zachowania wyraża opinię szkoły o postawie ucznia, o spełnianiu przez niego obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej, zaangażowaniu na rzecz innych osób (klasy, szkoły, środowiska) oraz postawie wobec kolegów i innych osób.

2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
5. Oceny klasyfikacyjne zachowania uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
6. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 6) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom;
 - 8) dbałość o mienie szkoły;
 - 9) przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji, wulgarności;
 - 10) aktywność i praca na rzecz klasy i szkoły.
 - 11) systematyczność i samokontrola podczas zdalnego nauczania
 - 12) pomoc innym uczniom w czasie zdalnego nauczania

§ 14

1. **Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który wzorowo spełnia wszystkie wymagania szkoły, jest pozytywnym wzorem do naśladowania.

- 1) Chętnie i aktywnie uczestniczy w życiu szkoły i klasy, np.:
 - a) dba o dobre imię szkoły i jej Patrona
 - b) konkursach przedmiotowych;
 - c) kołach zainteresowań;
 - d) godnie reprezentuje szkołę w środowisku;
 - e) rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia poza szkołą;

- f) uzyskuje osiągnięcia w różnych konkursach.
 - g) bierze udział w zawodach sportowych;
- 2) Dbą o dobrą atmosferę w szkole i klasie:
- a) swoim zachowaniem nie przeszkadza innym w pracy;
 - b) służy pomocą innym;
 - c) jest uczciwy, prawdomówny i koleżeński;
 - d) jest życzliwy i serdeczny.
 - e) wywiera pozytywny wpływ na inne osoby
 - f) przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji, wulgarności;
 - g) chętnie podejmuje współpracę w zespole,
- 3) jest przykładem w systematycznym i punktualnym uczęszczaniu na wszystkie zajęcia szkolne i przygotowaniu się do zajęć lekcyjnych (nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności w szkole);
- 4) reprezentuje wysoką kulturę osobistą w stosunku do osób dorosłych, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów;
- 5) dba o kulturę słowa;
- 6) dba o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych osób;
- 7) szanuje swoje zdrowie i nie sięga po niedozwolone substancje;
- 8) dba o wygląd zewnętrzny, higienę osobistą , czystość i estetykę otoczenia;
- 9) jego strój szkolny zazwyczaj nie budzi zastrzeżeń, podczas uroczystości szkolnych nosi strój galowy;
- 10) przestrzega Statutu Szkoły, szkolnych przepisów i innych zarządzeń;
- 11) uczeń nie ma uwag dotyczących jego zachowania;

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który bardzo dobrze spełnia wszystkie wymagania szkolne, a w szczególności :

- 1) Chętnie i aktywnie uczestniczy w życiu szkoły i klasy, np.:
 - a) dba o dobre imię szkoły i Patrona;
 - b) konkursach przedmiotowych;
 - c) kołach zainteresowań;
 - d) godnie reprezentuje szkołę w środowisku;
 - e) rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia poza szkołą;
 - f) uzyskuje osiągnięcia w różnych konkursach;
 - g) bierze udział w zawodach sportowych;

- 2) Punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne, jest do nich systematycznie przygotowany.
- 3) Dokładnie spełnia powierzone funkcje i w miarę możliwości wywiązuje się z nich.
- 4) Systematycznie uczęszcza do szkoły i wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione.
- 5) Dbą o dobrą atmosferę w szkole i klasie: a) służy pomocą innym;
 - b) jest uczciwy, prawdomówny i koleżeński;
 - c) jest życzliwy i serdeczny;
 - d) wywiera pozytywny wpływ na inne osoby;
 - e) przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji, wulgarności;
 - f) chętnie podejmuje współpracę w zespole;
- 6) Wykazuje wysoką kulturę osobistą, zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią.
- 7) Dbą o kulturę słowa.
- 8) Szanuje swoje zdrowie i nie sięga po niedozwolone substancje.
- 9) Jego zachowanie i dyscyplina osobista w zespole klasowym, szkole i poza nią nie budzi zastrzeżeń.
- 10) Dostosowuje się do uwag nauczycieli.
- 11) Jest uczciwy i prawdomówny.
- 12) Dbą o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych.
- 13) Dbą o wygląd zewnętrzny, higienę osobistą, czystość i estetykę otoczenia.
- 14) Jego strój szkolny zazwyczaj nie budzi zastrzeżeń, podczas uroczystości szkolnych nosi strój galowy;
- 15) Przestrzega Statutu Szkoły, szkolnych przepisów i innych zarządzeń.
- 16) Uczeń nie ma uwag dotyczących jego zachowania.

2. **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który bardzo dobrze spełnia wszystkie wymagania szkolne, a w szczególności :

- 1) Uczestniczy w życiu szkoły i klasy, np.:
 - a) dba o dobre imię szkoły i Patrona
 - b) konkursach przedmiotowych;
 - c) kołach zainteresowań;
 - d) godnie reprezentuje szkołę w środowisku;
 - e) stara się rozwijać swoje zainteresowania i uzdolnienia poza szkołą;
 - f) bierze udział w konkursach.

- g) bierze udział w zawodach sportowych;
- 2) Uczęszcza na zajęcia szkolne, jest do nich przygotowany.
- 3) Spełnia powierzone funkcje i w miarę możliwości wywiązuje się z nich.
- 4) Wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione.
- 5) Dbą o dobrą atmosferę w szkole i klasie:
 - a) jest uczciwy, prawdomówny i koleżeński;
 - b) jest życzliwy i serdeczny,
 - c) wywiera pozytywny wpływ na inne osoby,
 - d) przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji, wulgarności;
 - e) podejmuje współpracę w zespole,
- 6) Zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią.
 - 7) Dbą o kulturę słowa.
 - 8) Szanuje swoje zdrowie i nie sięga po niedozwolone substancje,
 - 9) Jego zachowanie i dyscyplina osobista w zespole klasowym, szkole i poza nią nie budzi zastrzeżeń.
 - 10) Stosuje się do uwag nauczycieli.
 - 11) Jest uczciwy i prawdomówny.
 - 12) Przestrzega zasad bezpieczeństwa.
 - 13) Przestrzega zasad higieny osobistej, czystości i estetyki otoczenia.
Jego strój szkolny zazwyczaj nie budzi zastrzeżeń, podczas uroczystości szkolnych nosi strój galowy;
 - 15) Przestrzega Statutu Szkoły, szkolnych przepisów i innych zarządzeń.
 - 16) Uczeń ma sporadyczne uwagi dotyczące jego zachowania.

5. Ocenę poprawną uzyskuje uczeń, który spełnia większość wymagań szkolnych, w szczególności:

- 1) Uczestniczy w życiu szkoły i klasy, np.:
 - a) dba o dobre imię szkoły i Patrona,
 - b) nie zawsze solidnie wypełnia obowiązki uczniowskie;
- c) prace i zadania wykonuje na polecenie nauczyciela, nie wykazując zaangażowania i inicjatywy;
- d) zdarza mu się opuszczać i spóźniać na zajęcia lekcyjne
- e) podporządkowuje się poleceniom nauczyciela;
- f) jego strój szkolny nie zawsze jest zgodny z zapisami w Statucie;
- g) nie zawsze pozytywnie reaguje na uwagi nauczycieli;
- h) zdarza mu się powodować konflikty i kłótnie;
- i) nie znęca się fizycznie i psychicznie nad innymi;

- j) niechętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły; 2) Dbą o dobrą atmosferę w szkole i klasie:
- a) stara się zachowywać kulturalnie wobec kolegów, koleżanek, nauczycieli i pracowników szkoły;
 - b) na ogół szanuje mienie własne, szkoły i innych;
 - c) w szkole i poza nią na ogół zachowuje się właściwie;
 - d) dość dobrze współpracuje w grupie, choć bywa czasem nieuczynny lub kłótniwy;
 - e) zwykle przestrzega szkolnych przepisów, Statutu Szkoły i innych zarządzeń;
 - f) Uczeń ma uwagi dotyczące jego zachowania.

6. **Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który nie wywiązuje się z obowiązków ucznia zawartych w statucie, w szczególności:

- 1) Uczestniczy w życiu szkoły i klasy, np.:
 - a) nie zawsze dba o dobre imię szkoły i Patrona,
 - b) często nie przestrzega szkolnych przepisów, Statutu Szkoły i innych zarządzeń;
 - c) często spóźnia się na zajęcia,
 - d) często opuszcza zajęcia lekcyjne i zdarzają mu się ucieczki z lekcji,
 - e) nie przestrzega zasad właściwego ubioru, higieny i estetyki osobistej oraz otoczenia;
 - f) nie przestrzega zasad właściwego zachowania na uroczystościach i imprezach organizowanych przez szkołę (lub tych, w których szkoła bierze udział);
 - g) powoduje konflikty, kłótnie i bójki;
- 2) Dbą o dobrą atmosferę w szkole i klasie:
 - a) lekceważy zasady współżycia społecznego;
- 3) b) używa wulgarnego słownictwa;
- c) nie dostosowuje się do uwag nauczycieli i nie wykazuje poprawy, mimo zastosowania przez szkołę środków zaradczych;
- d) nie bierze udziału w życiu klasy, szkoły, lekceważy działalność społeczną;
- e) często nie wykonuje poleceń nauczyciela;
- f) jego zachowanie w szkole i poza szkołą budzi zastrzeżenia, reprezentuje niską kulturę osobistą;
- g) zdarza mu się niszczyć mienie szkolne lub innych osób;
- h) jego zachowanie jest nieuczciwe, kłamie, jest niekoleżeński i arogancki;
- i) często przeszkadza w prowadzeniu lekcji;

j) nie wykazuje właściwej dbałości o zdrowie swoje i innych;

f) Uczeń ma uwagi dotyczące jego zachowania. Mimo wyjaśnień z rodzicami oraz stosowaniu przez szkołę środków zapobiegawczych, uczeń nie zmienia swojego zachowania.

7. **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który:

- 1) notorycznie łamie zasady zachowania ustalone przez szkołę i nie wskazuje żadnej chęci poprawy;
- 2) narusza normy współżycia społecznego,
- 3) otrzymał karę nagany od dyrektora szkoły i nie poczynił żadnych kroków, aby ta kara uległa zapomnieniu;
- 4) notorycznie opuszcza zajęcia lekcyjne
 - 5) Bezapelacyjnie wystawia się ocenę naganną
 - a) udowodnioną kradzież
 - b) pobicia;
 - c) posiadanie, używanie lub dystrybucję narkotyków;
 - d) spożywanie alkoholu;
 - e) w przypadku interwencji policji.

1. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w drugim tygodniu przed zakończeniem pierwszego semestru.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków.
4. Klasyfikację roczną przeprowadza się w drugim tygodniu przed zakończeniem roku szkolnego.
5. W czwartym tygodniu przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Informacja taka może być przekazana rodzicom pisemnie na zebraniu rodziców, pisemnie za pośrednictwem poczty z potwierdzeniem odbioru, dziennika elektronicznego z potwierdzeniem odbioru lub innymi sposobami, dającymi pewność skutecznego doręczenia.

6. Jeżeli w okresie między propozycją oceny rocznej a klasyfikacyjnym posiedzeniem rady uczeń otrzyma dodatkowe oceny lub w sposób istotny zmieni swoje zachowanie, proponowana ocena może być obniżona lub podwyższona.
7. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Oceny z zajęć edukacyjnych śródroczne i roczne wystawia nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne zgodnie z zasadami WiSOW.
9. Ocenę śródroczną i roczną zachowania ustala wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.
10. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej,
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych,
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
11. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej.
12. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjnoterapeutycznym.
13. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
14. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
15. W szkole lub oddziale ogólnodostępnym śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a w przypadku gdy w szkole lub oddziale jest dodatkowo zatrudniony nauczyciel w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, po zasięgnięciu opinii tego nauczyciela.
16. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

17. Najpóźniej 3 dni przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną każdy nauczyciel zobowiązany jest wystawić ocenę klasyfikacyjną z prowadzonych przez siebie zajęć edukacyjnych:

- 1) zmiany wystawionej w wyniku pomyłki oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, nauczyciel może dokonać do momentu zatwierdzenia klasyfikacji,
- 2) sprostowanie oczywistej pomyłki w dzienniku zajęć lekcyjnych wymaga pisemnego potwierdzenia w protokole posiedzenia klasyfikacyjnego RP.

§ 16

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
4. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych, na zasadach określonych przez dyrektora szkoły. Nie dotyczy to kształcenia na odległość, jeśli stosowane przez szkołę metody nauki zdalnej uniemożliwiają takie działanie. Wówczas egzamin składa się tylko z części pisemnej.
 - 1) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
 - 2) W trakcie kształcenia na odległość powołując komisję należy uwzględnić możliwość pracy zdalnej tej komisji.
5. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
6. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
7. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 7) w przypadku kształcenia na odległość bez potwierdzenia podpisem

Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. W przypadku kształcenia na odległość do notatki dołącza się wydruk pracy ucznia.

8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym klasyfikacyjne posiedzenie RP. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 5, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt.13
13. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
14. W przypadku ucznia, który przeszedł z innej szkoły i kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z tego języka przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny.
15. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w ust.13 przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2)nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
16. Podczas egzaminu, o którym mowa w ust. 15 mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.

17. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny dyrektor powołuje nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 17

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną, na wniosek rodzica może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć:
 - 1) gdy ocena dotyczy jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) za zgodą Rady Pedagogicznej, gdy ocena dotyczy dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
3. Jeżeli egzamin przeprowadzany jest w kształceniu na odległość składa się tylko z części pisemnej - uczeń pisze i przesyła pracę do sprawdzenia i oceny w sposób uzgodniony z dyrektorem szkoły
4. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych, na zasadach określonych przez dyrektora szkoły.
5. Nie dotyczy to kształcenia na odległość, jeśli stosowane przez szkołę metody nauki zdalnej uniemożliwiają takie działanie. Wówczas egzamin składa się tylko z części pisemnej.
6. W czasie kształcenia na odległość zdjęcie lub inny dowód wykonania pracy przesyła się do szkoły.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
8. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi:
 - 1) dyrektor/ wicedyrektor – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
 - 4) w trakcie kształcenia na odległość powołując komisję należy uwzględnić możliwość pracy zdalnej tej komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, o której mowa w ust. 5;
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
9. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. W przypadku kształcenia na odległość bez potwierdzenia podpisem.
10. W czasie kształcenia na odległość zdjęcie lub inny dowód wykonania pracy przesyła się do szkoły.
11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym.
12. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.
13. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
14. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej, ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 18

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 zgłasza się na piśmie od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. W skład komisji, o której mowa w ust. 3 pkt 1 wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. W skład komisji, o której mowa w ust. 3 pkt 2 wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) wychowawca oddziału;
 - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale z zastrzeżeniem, że może być on zwolniony z udziału w pracy komisji
 - 4) na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach – wówczas dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem szkoły;
 - 4) pedagog;
 - 5) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - 6) przedstawiciel rady rodziców.
 - 7) w trakcie kształcenia na odległość powołując komisję należy uwzględnić możliwość pracy zdalnej tej komisji.
6. Sprawdzenie wiadomości, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
7. Jeżeli egzamin przeprowadzany jest w kształceniu na odległość składa się tylko z części pisemnej - uczeń pisze i przesyła pracę do sprawdzenia i oceny w sposób uzgodniony z dyrektorem szkoły
8. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
10. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany sprawdzian;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania sprawdzające;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
10. Do protokołu dołącza się odpowiednie pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
11. W czasie kształcenia na odległość zdjęcie lub inny dowód wykonania pracy przesyła się do szkoły.
12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
13. Z posiedzenia komisji, o której mowa w ust. 3 pkt 2, sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 2) termin posiedzenia komisji;
 - 3) imię i nazwisko ucznia;
 - 4) wynik głosowania;
 - 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
 - 6) w przypadku kształcenia na odległość bez potwierdzenia podpisem.
14. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
15. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
16. Protokoły z prac komisji stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.
17. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom. Nauczyciel przechowuje ocenione prace do końca roku szkolnego.
18. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu poprawkowego, klasyfikacyjnego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania

jest udostępniania do wglądu. Dokumentację udostępnia wychowawca oddziału lub osoba z kierownictwa szkoły. Dokumentacji szkolnej nie kseruje się, nie powiela, nie skanuje. Dopuszcza się sporządzanie notatek w obecności pracownika szkoły.

§ 19

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne, pozytywne oceny klasyfikacyjne.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę klasyfikacyjną zachowania, do klasy programowo wyższej jest promowany z wyróżnieniem.
3. Uczeń, który realizował obowiązek szkolny lub nauki w formie edukacji domowej i w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Nie ustala się oceny zachowania.
4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę albo religię i etykę do średniej ocen wlicza się także oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
5. Uczniowi, który uczęszczał zarówno na zajęcia z religii, jak i etyki, przy wyliczaniu średniej odpowiednio z rocznych lub końcowych ocen klasyfikacyjnych będą uwzględniane oceny klasyfikacyjne uzyskane zarówno z religii, jak i z etyki.
6. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność umysłową w stopniu umiarkowanym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
7. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
8. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.

§ 20

1. Klasyfikację końcową przeprowadza się na zakończenie nauki w szkole.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:
 - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;
 - 2) przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.
3. O ukończeniu przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty, o którym mowa w pkt.1 ust. 2.
5. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę klasyfikacyjną zachowania. 6. Uczeń, który realizował obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą kończy szkołę z wyróżnieniem, jeśli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75. W przypadku uczniów realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie ustala się oceny zachowania.
7. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę albo religię i etykę do średniej ocen wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
8. Uczniowi, który uczęszczał zarówno na zajęcia z religii, jak i etyki, przy wyliczaniu średniej odpowiednio z rocznych lub końcowych ocen klasyfikacyjnych będą uwzględniane oceny klasyfikacyjne uzyskane zarówno z religii, jak i z etyki.
9. Nagrodę Wójta otrzymuje uczeń klasy VIII, który uzyskał najwyższą średnią ocen na świadectwie ukończenia szkoły,
10. W przypadku uzyskania jednakowych średnich przez więcej niż jednego ucznia, kolejno brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) wyższa ocena zachowania ucznia;
 - 2) wyższy wynik z egzaminu zewnętrznego organizowanego przez OKE;
 - 3) wyższa średnia ocen z przedmiotów w pierwszym semestrze;
 - 4) reprezentowanie szkoły na zewnątrz, sukcesy w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych.

11. Nagrodę Dyrektora szkoły otrzymuje uczeń, który otrzymał najwyższy średni wynik po egzaminie ósmoklasisty nie niższy niż 90%.

§ 21

1. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
2. Laureat i finalista olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, są zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu.

§ 22

Egzamin ósmoklasisty obejmuje wiadomości i umiejętności określone w podstawie w odniesieniu do wybranych przedmiotów nauczanych w klasach I–VIII. Po raz pierwszy egzamin zostanie przeprowadzony w roku szkolnym 2018/2019.

Do egzaminu ósmoklasisty przystępują: uczniowie VIII klasy szkoły podstawowej, uczniowie szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej – w klasie, której zakres nauczania odpowiada klasie VIII szkoły podstawowej, słuchacze szkół podstawowych dla dorosłych.

Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę. Nie jest określony minimalny wynik, jaki uczeń powinien uzyskać, dlatego egzaminu ósmoklasisty nie można nie zdać.

Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.

W latach 2019–2021 ósmoklasista przystępuje do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.:

1. języka polskiego
2. matematyki
3. języka obcego nowożytnego.

Ósmoklasista przystępuje do egzaminu z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, ukraińskiego lub włoskiego. Uczeń może wybrać tylko ten język, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

Od roku 2022 ósmoklasista przystępuje do egzaminu z czterech przedmiotów obowiązkowych, tj.:

1. języka polskiego
2. matematyki
3. języka obcego nowożytnego
4. jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.

Przebieg egzaminu ósmoklasisty

Egzamin odbywa się w kwietniu. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpi do egzaminu w tym terminie, przystępuje do niego w czerwcu. W czasie kształcenia na odległość w terminie wskazanym przez Dyrektora CKE

Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany przez trzy kolejne dni:

1. pierwszego dnia – egzamin z języka polskiego, który trwa 120 minut
2. drugiego dnia – egzamin z matematyki, który trwa 100 minut
3. trzeciego dnia – egzamin z języka obcego nowożytnego, a od roku 2022 również egzamin z przedmiotu do wyboru, z których każdy trwa po 90 minut.

Szczegółowe informacje i zasady egzaminu ósmoklasisty ustala Centralna Komisja Egzaminacyjna.

Postanowienia końcowe § 23

1. Sprawy nieuregulowane w (SWiSOWU) są rozstrzygane w oparciu o obowiązujące i dotyczące tych spraw odrębne przepisy.
2. Zmian w (SWiSOWU) dokonuje rada pedagogiczna z własnej inicjatywy lub na wniosek organów szkoły.
3. Projekt uchwały o zmianie (SWiSOWU) szkoły jest przedstawiany do wiadomości rady rodziców.
4. Rada rodziców ma prawo wnieść uwagi do planowanych zmian w (SWiSOWU).
5. Dyrektor powiadamia organy szkoły o każdej zmianie w (SWiSOWU)
6. Tekst (SWiSOWU) w formie ujednoliconej jest publikowany na stronie internetowej szkoły.

§ 24

Niniejsze WiSOW obowiązują całą społeczność szkolną od dnia 18 maja 2020 r.